ДОГОВОР № 7-Т
УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

г. Москва «01» ноября 2011г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управление Многоквартирными Домами» ОГРН № 1117746125067, ИНН 7733759641, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Стручкова Василия Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ТСЖ ОГРН № 1087746583781 ИНН 7723660273, именуемое в дальнейшем ТСЖ «Подольская,1; Перерва ,2,4,6» в лице председателя Бородаенко Аллы Николаевны, действующего на основании Устава, именуемые далее «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом (далее- Договор) о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. По данному Договору Товарищество выступает от имени и в интересах, а Управляющая организация осуществляет свою деятельность, в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, нанимателей, арендаторов и других физических и юридических лиц, проживающих, пользующихся и владеющих помещениями на законных основаниях.

1.2. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.02.2006. № 75 (ред. Постановления Правительства РФ от 18.07.2007 № 453), 23.05.2006. № 307, от 13.08.2006. № 491; Распоряжением Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства г. Москвы от 29.09.2006 № 05-14-316/6. Постановлениями Правительства Мосвкы от 04.06.1996. № 465, от 24.02.1998. № 142 (в ред. Постановления Правительства Москвы от 21.04.1998 № 320, распоряжения Премьера Правительства Москвы от 31.12.1998 № 1491-РП, постановлений Правительства Москвы от 17.04.2001 № 357-ПП, от 14.05.2002 № 347-ПП), от 02.11.2004 № 758-ПП. Распоряжением Премьера Правительства Москвы от 14.11.1994. № 2191-РП. Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170. Другими Постановлениями и распоряжениями, содержащие нормативы, правовые акты.

1.3. Основные термины:

1.3.1. Управляющая организация – юридическое лицо, имеющее соответствующую разрешительную документацию, осуществляющее управление многоквартирным домом на условиях настоящего договора управления.

1.3.2. Товарищество - Товарищество собственников жилья ТСЖ «Подольская, 1; Перерва 2,4,6» Товарищество зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 за основным государственным регистрационным номером 1087746583781 ИНН 7723660273 КПП 772301001, на основании решения общего собрания.

1.3.3. Член товарищества – собственник, вступивший в установленном порядке в Товарищество.

1.3.4. Собственник – Собственник жилого помещения, осуществляющий права владения, пользования и распоряжения принадлежащим ему на праве собственности жилым/нежилым помещением в соответствии с его назначением и пределами его использования, которые установлены ЖК РФ.

1.3.5. Общее имущество (общедолевое имущество, имущество на праве общедолевой собственности) – имущество, являющееся принадлежностью к жилым и нежилым помещениям, находящееся в общей долевой собственности собственников жилых и нежилых помещений, предназначенное для обслуживания, использования и доступа к помещениям, тесно связанное с ними назначением и следующие их судьбе.

1.3.6. Услуги по содержанию общего имущества – услуги, предоставляемые Управляющей

организацией по осмотру, текущему ремонту, подготовке к сезонной эксплуатации и содержанию элементов общего имущества в многоквартирном доме; освещению помещений общего пользования; обеспечению температурно-влажностного режима помещений общего пользования; уборке и санитарно-гигиенической очистке помещений общего пользования; обеспечению пожарной безопасности.

1.4. Исполнение настоящего Договора не должно нарушать прав собственности и прав пользования на жилые и нежилые помещения, находящиеся в многоквартирном доме.

1.5. Определение состава общего имущества:

1.5.1. В состав общего имущества включаются:

а) помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и/или нежилого помещения в этом многоквартирном доме (далее - помещения общего пользования), в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, колясочные, чердаки, технические этажи (включая построенные за счет средств собственников помещений встроенные гаражи и площадки для автомобильного транспорта, мастерские, технические чердаки) и технические подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и/или нежилого помещения в многоквартирном доме оборудование;

б) крыши;

в) ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий, балконные и иные плиты, несущие колонны и иные ограждающие несущие конструкции);

г) ограждающие ненесущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и/или нежилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты и иные ограждающие ненесущие конструкции);

д) механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного жилого и/или нежилого помещения (квартиры);

1.5.2. При определении состава общего имущества используются содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сведения о правах на объекты недвижимости, являющиеся общим имуществом, а также сведения, содержащиеся в государственном земельном кадастре.

1.5.3. В случае расхождения (противоречия) сведений о составе общего имущества, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сведения о правах на объекты недвижимости, документации государственного технического учета, бухгалтерского учета управляющих или иных организаций, технической документации на многоквартирный дом, приоритет имеют сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сведения о правах на объекты недвижимости.

1.5.4. В состав общего имущества включаются внутридомовые инженерные системы холодного, горячего водоснабжения и водоотведения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, первых запорно-регулировочных кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, расположенное на этих сетях.

1.5.5. В состав общего имущества включается внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, а также другое оборудование, расположенное на этих сетях.

1.5.6. В состав общего имущества включается внутридомовая система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты,

контроля и управления, общедомовых приборов учета электрической энергии, не находящихся на балансе энергоснабжающей организации, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, грузовых, пассажирских и пожарных лифтов, автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома, сетей (кабелей) от внешней границы, до индивидуальных (квартирных) приборов учета электрической энергии, а также другое электрическое оборудование, расположенное на этих сетях.

Индивидуальные (квартирные) приборы учета электрической энергии не входят в состав общего имущества. Вопросы технического обслуживания этих приборов регулируются отдельным договором.

1.5.7. Внешней границей сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения, информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сетей проводного радиовещания, кабельного телевидения, оптоволоконной сети, линий телефонной связи и других подобных сетей), входящих в состав общего имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, является внешняя граница стены многоквартирного дома, а границей эксплуатационной ответственности при наличии общедомового прибора учета соответствующего коммунального ресурса, если иное не установлено соглашением собственников помещений с исполнителем коммунальных услуг или ресурсоснабжающей организацией, является место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом.

1.5.8. Внешней границей сетей электроснабжения является болтовое соединение кабельных линий внешнего электроснабжения к коммутационным аппаратам (рубильникам) и аппаратам защиты (автоматическим выключателям и предохранителям), находящимся в электрощитовой многоквартирного дома.

1.6. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в многоквартирном доме.

2. Предмет Договора

2.1. Цель настоящего Договора - обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление собственникам помещений и иным гражданам коммунальных услуг надлежащего качества.

2.2. Управляющая организация по заданию Товарищества принимает на себя обязательство по совершению для Товарищества от своего имени услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах по адресу: 109651, г. Москва, ул. Подольская, д.1, ул. Перерва , д.2, ул. Перерва, д.4, ул. Перерва, д.6, предоставление коммунальных услуг, осуществление иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности. В свою очередь собственники и наниматели помещений обязаны выплатить Управляющей организации вознаграждение за выполнение принятого на себя обязательства.

Вопросы капитального ремонта многоквартирного дома регулируются отдельным договором.

2.3. Состав (перечень) общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние указаны в Приложении №1, 1-1, 1-2, 1-3 к настоящему Договору.

Характеристика многоквартирного дома на момент заключения Договора:

а) адрес многоквартирного дома 109651, г. Москва, ул. Подольская д.1

б) номер технического паспорта БТИ или УНОМ: **№б/н**

в) серия, тип постройки **1605АМ 04/12Ю;**

г) год постройки **1980;**
д) этажность **12;**
е) количество квартир **287** ;
ж) общая площадь жилых помещений без учета летних **14978** кв. м;
з) общая площадь нежилых помещений **14,9** кв. м;

Характеристика многоквартирного дома на момент заключения Договора:
а) адрес многоквартирного дома 109651, г. Москва, ул. Перерва д.2
б) номер технического паспорта БТИ или УНОМ: **№ 16**
в) серия, тип постройки **П-30-4/12;**
г) год постройки **1980;**
д) этажность **12;**
е) количество квартир **95** ;
ж) общая площадь жилых помещений без учета летних **5379** кв. м;
з) общая площадь нежилых помещений **55** кв. м;

Характеристика многоквартирного дома на момент заключения Договора:
а) адрес многоквартирного дома 109651, г. Москва, ул. Перерва д.4
б) номер технического паспорта БТИ или УНОМ: **№ 25**
в) серия, тип постройки **П30-4/12;**
г) год постройки **1980;**
д) этажность **12;**
е) количество квартир **94** ;
ж) общая площадь жилых помещений без учета летних **5410**кв. м;
з) общая площадь нежилых помещений **17** кв. м;

Характеристика многоквартирного дома на момент заключения Договора:
а) адрес многоквартирного дома 109651, г. Москва, ул. Перерва д.6
б) номер технического паспорта БТИ или УНОМ: **№ 18**
в) серия, тип постройки **П30-4/12;**
г) год постройки **1980;**
д) этажность **12;**
е) количество квартир **95** ;
ж) общая площадь жилых помещений без учета летних **5439** кв. м;
з) общая площадь нежилых помещений **0** кв. м;

2.4. Передача прав на управление многоквартирным домом не влечет перехода права собственности на помещения в нем и объекты общего имущества.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями и целями настоящего Договора в интересах Товарищества, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию и выполнять работы по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанные в Приложении №3 к настоящему Договору. В случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

3.1.3. Предоставлять коммунальные услуги гражданам в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006г. №307, в том числе:

а) холодное водоснабжение;
б) горячее водоснабжение;

в) водоотведение;
г) электроснабжение;
д) отопление.

Для этого от своего имени заключать с ресурсоснабжающими организациями договоры на поставку коммунальных ресурсов для предоставления коммунальных услуг. Осуществлять контроль за соблюдением условий договоров, качеством и количеством поставляемых коммунальных услуг, их исполнения, а также вести их учет.

3.1.4. Информировать и предоставлять Товариществу копии заключенных договоров на поставку коммунальных ресурсов.

3.1.5. Предоставлять иные услуги .

3.1.6. Информировать Товарищество о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, причинах предоставления коммунальных услуг качеством ниже, чем предусмотрено настоящим Договором.

3.1.7. Информировать в письменной форме Товарищество об изменении размера платы за коммунальные услуги.

3.1.8. В случае невыполнения работ или непредоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Товарищество о причинах нарушения. Если невыполненные работы или неоказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания).

3.1.9. Принимать от собственников плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги для ресурсоснабжающих организаций. А также распространить данное положение на арендаторов нежилых помещений и нанимателей жилого помещения государственного жилищного фонда. Заключить с Государственным учреждением, осуществляющим функции по начислению и сбору платы за жилые и нежилые, коммунальные и прочие услуги и ресурсы, договор на организацию начисления платежей за содержание и ремонт общего имущества, коммунальные и прочие услуги Собственникам помещений Многоквартирного дома (в случае, если Товариществом не заключен указанный договор самостоятельно).

По запросу Председателя ТСЖ производить сверку платежей, а также предоставлять акты сверки платежей по настоящему Договору.

Заключить договор с соответствующими государственными структурами для возмещения разницы в оплате услуг (работ) по настоящему Договору, в том числе коммунальных услуг (отопление) для собственников-граждан, плата которых законодательно установлена ниже платы по настоящему Договору, в порядке, установленном законодательством города Москвы.

3.1.10. Направлять Товариществу, при необходимости, предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

3.1.11. Не распространять конфиденциальную информацию, принадлежащую Товариществу и пользователям помещений в многоквартирном доме (не передавать ее иным лицам, в т.ч. организациям), без письменного разрешения.

3.1.12. Предоставлять Товариществу по его запросам имеющуюся документацию, информацию и сведения, касающиеся управления многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества.

3.1.13. Обеспечивать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание по заявкам собственников, нанимателей, арендаторов жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, оперативно устранять аварии, а также выполнять заявки Товарищества в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.14. Размещать в доступных для обозрения граждан объявления с информацией о телефонах диспетчерской, аварийных и иных служб в подъездах дома.

3.1.15. Управляющая компания рассчитывает объем тепловых нагрузок по нежилым помещениям исходя из проектных тепловых нагрузок на отопление, вентиляцию и горячее

водоснабжения, объемов тепловых и согласования нагрузок, заключает с нежилыми помещениями Договор на предоставление данных услуг. В случае сомнения в соответствии тепловых нагрузок занимаемому помещению владелец нежилого помещения вправе провести энергоаудит. Энергоаудит должна проводить специализированная организация, имеющая лицензию на проведение таких работ. После проведения аудита владелец нежилого помещения передает расчет на утверждение в ресурсоснабжающую организацию. В случае утверждения новых проектных тепловых нагрузок ресурсоснабжающей организацией Управляющая компания оформляет новый договор с владельцем помещения.

3.1.16. Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета холодной и горячей воды в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов.

Индивидуальные приборы учета воды должны входить в перечень приборов, рекомендованных для внедрения в г.Москве, утвержденный Правительством Москвы от 26.09.2007г. и соответствовать техническим требованиям, указанным в Приложении №1 постановления Правительства Москвы от 10.02.2004г. №77-ПП. В случае их отсутствия в указанном перечне или несоответствии техническим требованиям приборы не принимаются в эксплуатацию, и составляется соответствующий акт.

Товарищество поручает Управляющей организации осуществлять работы по установке и техническому облуживанию индивидуальных приборов учета холодной, горячей воды. Перечень работ по техническому обслуживанию утвержден Регламентом технического обслуживания и ремонта квартирных приборов учета холодной и горячей воды в жилых домах г. Москвы, утвержденным Первым заместителем Мэра Москвы в Правительстве П.Н.Аксеновым от 20.03.2007г.

Установка приборов учета на отопление и расчет по ним будет производиться после разработки Департаментом экономической политики и развития г. Москвы и Департаментом топливно-энергетического хозяйства г. Москвы нормативных документов по организации расчетов за отопление.

3.1.17. Информировать в письменной форме Товарищество об изменении размера платы за коммунальные услуги и ставок технического обслуживания индивидуальных (квартирных) приборов учета холодной и горячей воды, их поверок и ремонта.

3.1.18. На основании заявки Товарищества, направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу в многоквартирном доме.

Управляющая организация не определяет стоимость ущерба нанесенного имуществу по настоящему Договору, а только подтверждает факт и причину нанесенного ущерба.

3.1.19. Вести и хранить документацию (базы данных) принадлежащую собственникам помещений многоквартирного дома, в соответствии с перечнем документов, включенных в состав технической документации многоквартирного дома, п.24,26 Правил содержания общего имущества, утвержденным постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г. № 491. Вносить, по согласованию с Товариществом в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров.

3.1.20. Рассматривать предложения и заявления Товарищества, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков.

3.1.21. В целях планомерного осуществления управленческой деятельности разрабатывать и представлять Товариществу на утверждение годовой финансово-хозяйственный план (смету доходов и расходов) на предстоящий год по управлению многоквартирным домом, содержанию ремонту общего имущества в многоквартирном доме, с построчной расшифровкой каждой статьи.

3.1.22. Представлять Товариществу отчет за истекший календарный год с построчной расшифровкой каждой статьи, об использовании целевых бюджетных средств, выделяемых на

возмещение расходов по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в доме.

Предоставить Товариществу, с построчной расшифровкой каждой статьи расхода и дохода, отчет о выполнении Договора за истекший календарный год до 1 марта следующего за истекшим годом действия Договора. В случае если Договор заключен на срок один год – отчет предоставлять не ранее чем за два месяца и не позднее, чем за 30 дней до истечения срока действия Договора.

3.1.23. За 30 дней до окончания срока действия настоящего договора предоставить товариществу отчет о выполнении условий договора. В тот же срок, передать Товариществу или указанной Товариществом, вновь выбранной управляющей организации по акту приема-передачи (приложение № 11 к Порядку) Распоряжения Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства г. Москвы от 29.09.2006. № 05-14-316/6 техническую документацию, а именно: Технический паспорт на многоквартирный дом с поэтажными планами и экспликацией (выписка из технического паспорта БТИ на многоквартирный дом). Документы (акты) о приемке результатов текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Акты осмотра, проверки состояния (испытания) на соответствие их эксплуатационных качеств обязательным требованиям безопасности инженерных коммуникаций, коллективных (общедомовых) приборов учета, общих (квартирных) приборов учета, индивидуальных приборов учета, механического, электрического, санитарно-технического и иного обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме оборудования; отдельных конструктивных элементов многоквартирного дома (крыши, ограждающих несущих и ненесущих конструкций и других элементов общего имущества многоквартирного дома). Кадастровая карта (план) земельного участка. Проектная документация, в соответствии с которой осуществлено строительство многоквартирного дома. Акты приемки в эксплуатацию многоквартирного дома. Акты освидетельствования скрытых работ, разграничения эксплуатационной ответственности инженерных сетей электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения с ресурсоснабжающими организациями Разрешение на присоединение мощности к сети энергоснабжающей организации. Паспорта на приборы учета, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное обслуживающие более одного помещения в многоквартирном доме оборудование. Иные связанные с управлением многоквартирного дома документы: договора, списки, прочее.

В случае переплаты Товариществом средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения, Управляющая организация обязана уведомить Товарищество о сумме переплаты и перечислить полученные и неизрасходованные по договору средства на указанный Товариществом счет.

3.1.24. Не допускать использование жилищного и нежилого фондов, объектов общего имущества в целях, могущих привести к их ухудшению. Обеспечивать сохранность общего имущества дома, не допускать в технические помещения, чердаки, подвалы, крышу и не выдавать ключи от этих помещений посторонним лицам и сторонним организациям (работникам по обслуживанию телекоммуникационного оборудования и другим лицам и организациям), не присоединять к общедомовым электросетям посторонних частных лиц, сторонни организации без письменного разрешения Товарищества. Без письменного согласия Товарищества не размещать на стенах дома, наружной рекламы и другой информации

3.1.25. Рассматривать предложения, заявления и жалобы собственников помещений, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков.

При наличии замечаний к подрядчикам по содержанию и ремонту многоквартирного дома применять штрафные санкции и вести учет применения санкций.

3.1.26. Получать субсидии из бюджета города Москвы на содержание и текущий ремонт

жилищного фонда и расходовать полученные средства на основании сметы доходов и расходов.
3.1.27. Принять участие в программе льготного страхования жилых помещений собственников, заключив с отобранной Правительством Москвы на конкурсной основе страховой организацией соответствующий агентский договор, позволяющий собственникам жилого помещения вносить страховые платежи за свое помещение в размере 1/12 годовой суммы по платежному документу, предоставляемому Управляющей организацией.
3.1.28. Осуществлять бухгалтерское сопровождение деятельности Товарищества, включая подготовку и сдачу финансовых отчетов и документации в налоговые, а также во се установленные законодательством фонды.
3.1.29. При наступлении страхового случая участвовать в составлении актов и смет расходов для производства работ по восстановлению имущества, поврежденного в результате наступления страхового случая.
3.1.30. Предоставлять Товариществу на согласование расчеты за пользование услугами по нежилым помещениями, которые находятся в многоквартирном доме на праве собственности, либо по праву аренды и пользуются общим имуществом многоквартирного дома.
3.1.31. Самостоятельно определять объемы расходов по содержанию дома, установленные в разделе 4 настоящего договора.

3.2. Управляющая организация вправе:
3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.
3.2.2. Требовать от собственников, нанимателей, арендаторов жилых/нежилых помещений внесения платы по договору в полном объеме в соответствии с выставленными Едиными платежными документами, а также требовать представления документов, подтверждающих право граждан на льготы по оплате жилищных и коммунальных услуг.
3.2.3. Обращаться в судебные и иные компетентные органы с требованием взыскать с виновных лиц задолженность по платежам и ущерб, причиненный несвоевременной и/или неполной оплатой, а также об устранении незаконной перепланировки, устранении изменений проектной схемы электроснабжения квартир или нежилых помещений, не согласованных в установленном порядке, переоборудования или нарушение правил пожарной безопасности.
3.2.4. Представлять интересы Товарищества и/или Собственника, связанные с содержанием и ремонтом многоквартирного дома, в отношениях с третьими лицами, в пределах полномочий предоставленных данным договором.
3.2.5. В случае не предоставления более двух раз доступа к индивидуальным приборам учета воды для контрольного снятия показаний Управляющая компания вправе произвести перерасчет услуг холодного, горячего водоснабжения и водоотведения по показаниям общедомовых приборов учета со дня последнего контрольного снятия показаний с квартирных приборов учета.
3.2.6. При оказании услуг Управляющая организация вправе привлекать специалистов, не являющихся работниками управляющей организации, и подрядные организации (далее – субподрядчики). Ответственность за действия субподрядчиков несет Управляющая организация.
3.2.7. Согласовывать присоединение потребителей электрической энергии (субабонентов) к электрощитовой многоквартирного дома при условиях наличия технической возможности, заключения договора на электроснабжение между субабонентом и ресурсоснабжающей организацией после письменного разрешения Товарищества.
3.2.8. Предоставлять доступ представителям организаций, оказывающим услуги по радиовещанию, телевидению, видеонаблюдению, интернету, обеспечению работы домофона, кодового замка двери подъезда и т.п., после письменного разрешения Товарищества и осуществлять технический надзор за ними.

3.2.9. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ, г.Москвы и актами органов местного самоуправления, регулирующими отношения по техническому обслуживанию, текущему ремонту, санитарному содержанию многоквартирного дома и предоставлению коммунальных услуг.

3.2.10. Управляющая организация примет все меры для оповещения Председателя Товарищества, при согласовании договоров предусмотренных протоколом разногласия. В случае отсутствия аргументированного ответа Председателя Товарищества в течении трех рабочих дней, Управляющая организация вправе заключать договора без письменного согласия Товарищества.

3.3. Товарищество обязано:

3.3.1. Обеспечивать выполнение требований Жилищного кодекса РФ, федеральных законов, законов и нормативных актов города Москвы, направленных на:

а)соблюдение требований по содержанию общего имущества в многоквартирном доме;

б)соблюдение правил п ользования и сохранность жилых и нежилых помещений в доме;

в)соответствие помещений установленным санитарным и техническим правилам и нормам;

г)соблюдение требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и иных требований законодательства;

д)соблюдение прав и законных интересов проживающих в доме граждан.

3.3.2. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в помещения многоквартирного дома для осмотра технического и санитарного состояния общего имущества в многоквартирном доме, в том числе внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, а так же для выполнения необходимых ремонтных работ в указанных помещениях в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.3. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в многоквартирном доме.

3.3.4. Осуществлять контроль за соблюдением Управляющей организацией правил и норм содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

3.3.5. В случае осуществления Товариществом коммерческой деятельности, оно обязано в десятидневный срок уведомить об этом Управляющую организацию, предоставив ей информацию о сделке в полном объеме (вид услуг, движение по расчетному счету и т.д.) с целью своевременного включения данных в бухгалтерскую отчетность и оплаты налогов в соответствии с Налоговым Кодексом РФ. В случае не предоставления информации или несвоевременном предоставлении, Управляющая Компания не несет ответственности перед налоговыми органами за искажение бухгалтерской и налоговой отчетности.

3.3.6. Оказывать содействие Управляющей организации в обеспечении поступления своевременных и полных платежей за жилищно-коммунальные и иные услуги путем:

а) информирования Собственников о необходимости оплаты жилищно-коммунальных и иных услуг;

б) размещения в публичных местах, в том числе на официальном сайте ТСЖ списков «злостных» неплательщиков, а также иной информации, представленной Управляющей организацией, направленной на повышение собираемости платежей;

в) принимать участие в составлении Актов, фиксирующих факты временного проживания и пользования коммунальными услугами;

г) принимать участие в качестве третьей стороны на стороне Управляющей организации при рассмотрении споров в судебном порядке.

3.3.7. Определить уполномоченного представителя Товарищества для оперативного решения вопросов, связанных с управлением жилым домом.

3.3.8. Оказать содействие в организации общего собрания Товарищества для принятия

решения по вопросам, связанным с Управлением Многоквартирным домом и выносимым по инициативе Управляющей организации.

3.3.9. Оказывать содействие Управляющей организации в обеспечении сохранности общего имущества Собственников, соблюдении Правил проживания в многоквартирных домах.

3.3.10. Обеспечивать доступ Управляющей компании в помещение многоквартирного дома для технического обслуживания и контрольного снятия показаний индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды.

3.3.11. Передать Управляющей организации по акту приемки-передачи на хранение оригиналы или копии следующих документов, необходимых для выполнения настоящего Договора:

а) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (Товарищества);

б) свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

в) Устав Товарищества;

г) печать Товарищества;

д) доверенность на право представлять интересы Товарищества;

е) документы, подтверждающие регистрацию в фондах социального, пенсионного и медицинского страхования, в которых должен быть указан регистрационный номер страхователя (Товарищества);

ж) копию справки о присвоении организации кодов статистики;

з) другие документы, необходимые для выполнения настоящего Договора.

3.4. Товарищество вправе:

3.4.1. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора.

3.4.3. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Р.Ф.от 23.05.2006 г. №307.

3.5. Собственник обязан:

3.5.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение, коммунальные и дополнительные услуги в соответствии с выставленными платежными документами.

Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением.

3.5.2. При не использовании помещения в многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ в помещения Собственника при его отсутствии в городе более 24 часов.

3.5.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей;

б) не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой или внутриквартирной электрической сети;

в) не изменять проектную схему электроснабжения жилых и нежилых помещений без согласования в установленном порядке;

г) не устанавливать дополнительные секции приборов отопления;

д) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета

ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение собственника, и их оплаты без согласования с управляющей организацией;

е) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

ж) не допускать выполнения работ или совершения других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

и) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и/или отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

к) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества многоквартирного дома;

л) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;

м) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;

н) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 час. до 7.00 час. (при производстве ремонтных работ - с 20.00 час. до 9.00 час);

п) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения.

3.5.4. При проведении Собственником работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения оплачивать вывоз крупногабаритных и строительных отходов сверх платы, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

3.5.5. Предоставлять Управляющей организации в течение трех рабочих дней сведения:

а) о заключенных договорах найма (аренды), по которым обязанность платы Управляющей организации за содержание и ремонт жилого (не жилого) помещения в многоквартирном доме, а также коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора) с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

б) изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты и взаимодействия Управляющей организации с городским центром жилищных субсидий;

в) об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимов работы установленных в нежилом(ых) помещении(ях) потребляющих устройств, водо-, электро- и теплоснабжения и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов(количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты.

3.5.6. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом или нежилом помещениях, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.5.7. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в многоквартирном доме.

3.5.8. Собственники помещений вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации Единый платежный документ.

3.6. Собственник вправе:

3.6.1. Требовать перерасчета размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.6.2. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.6.3. Пользоваться общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с его назначением.

3.6.4. Устанавливать приборы учета холодной, горячей воды. Установку производит специализированная организация, имеющая лицензию на данный вид работ. Приборы учета должны входить в перечень приборов, рекомендованных для внедрения в г.Москве, утвержденный Правительством Москвы от 26.09.2007г. Управляющая организация проверяет документацию на приборы учета. В случае их отсутствия в указанном перечне или истечению сроков поверки приборы не принимаются в эксплуатацию. Управляющая организация вправе осуществлять техническое обслуживание приборов учета холодной и горячей воды по ставкам, утвержденным Департаментом экономической политики и развития г.Москвы, при отсутствии такого договора между владельцем нежилого помещения и сторонней организацией. В случае наличия договора на техническое обслуживание приборов учета холодной и горячей воды владелец нежилого помещения должен предоставить его копию в Управляющую организацию. Расчет за услуги холодного и горячего водоснабжения, водоотведения осуществляется по показаниям приборов учета воды.

4. Цена Договора, размер платы за помещение и коммунальные услуги, порядок ее внесения.

4.1. Управляющая организация производит расчет суммы бюджетной субсидии ежегодно в соответствии с Методикой расчета размера (суммы) бюджетной субсидии. Размер (сумма) бюджетной субсидии, определяется как разница между доходами управляющей организации, полученных от платежей населения (по ценам, установленным Правительством Москвы, с учетом бюджетных дотаций), и планово-нормативными расходами. Ставка планово-нормативного расхода в период, когда сохраняется система предоставления бюджетных субсидий на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, ежегодно утверждается распорядительным документом Правительства Москвы. Изменение размеров платежей за жилищные услуги в течение года в связи с изменением видов собственности и статуса плательщиков не учитывается при проведении расчета по договору на предоставление бюджетной субсидии.

4.2. Размер платы для собственников жилых помещений и размер платы за нежилое помещение устанавливаются в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорциональной занимаемому собственниками по жилым/нежилым помещениям согласно ст.249, 289 ГК РФ и 37, 39 ЖК РФ в месяц за один кв.м общей площади помещения(й) собственников и может быть уменьшен для внесения собственниками в соответствии с Правилами содержания общего имущества в Многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, в порядке, установленном нормативными правовыми актами г.Москвы.

4.3. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета рассчитывается в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, а

при отсутствии квартирных и/или общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти города Москвы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти города Москвы в порядке, установленном федеральным законом.

4.5. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения и коммунальные услуги вносится собственниками жилых помещений ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.6. Плата за помещение и коммунальные услуги вносятся в установленные настоящим Договором сроки на основании Единых платежных документов, предоставляемых Государственным Учреждением, осуществляющим функции по начислению и сбору платы за жилые и нежилые помещения в сроки, оговоренные в пункте 4.5. настоящего Договора.

4.7. В выставляемом Управляющей организацией платежном документе указываются: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов, установленные тарифы на коммунальные услуги, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с учетом исполнения условий настоящего Договора, сумма перерасчета, задолженности собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, размер предоставленных льгот и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, дата создания платежного документа.

4.8. Собственники вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги Управляющей организации на расчетный счет, указанный в едином платежном документе, направляемом ГУ «ИС района Марьино».

4.9. Не использование помещений собственниками не является основанием невнесения платы за помещение и за отопление.

4.10. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации.

4.11. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, указанных в Приложении №3 к настоящему Договору, ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. неоказания части услуг и/или невыполнения части работ в Многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

В случае исправления выявленных недостатков, не связанных с регулярно производимыми работами в соответствии с установленными периодами производства работ (услуг), стоимость таких работ может быть включена в плату за содержание и ремонт общего имущества в размере занимаемого помещения в следующих месяцах при уведомлении собственника.

4.12. Товарищество вправе обратиться в Управляющую организацию в письменной форме или сделать это устно в течение 6 месяцев после выявления нарушений по содержанию и ремонту общего имущества.

4.13. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги, Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти города Москвы.
4.14. Капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме проводится за счет собственников помещений в Многоквартирном доме о проведении и оплате расходов на капитальный ремонт по отдельному договору на основании решения общего собрания, принимаемого с учетом предложений Управляющей организации о необходимости и сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта, если иное не предусмотрено действующим законодательством.
4.15. Очередность погашения требований по денежным обязательствам Товарищества перед Управляющей организацией определяется в соответствии с действующим законодательством.
4.16. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
5.2. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке установленном законодательством.
5.3. Собственник помещения несет ответственность за своевременность и полноту внесения платежей за содержание и ремонт помещения, а также за коммунальные услуги нанимателем, арендатором принадлежащего ему помещения.
5.4. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за
коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.
5.5. Товарищество предпринимает все возможные усилия по недопущению несвоевременного внесения Собственниками платежей за содержание помещений и коммунальные услуги.
5.6. Управляющая организация в случаи потери, порчи, несет ответственность и восстанавливает, обновляет за свой счет проектно-техническую документацию принадлежащую собственникам многоквартирного дома связанную с управлением многоквартирного дома.

6. Порядок изменения и расторжения договора

6.1. Изменение и/или расторжение настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.
6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:
6.2.1. В одностороннем порядке:

а) по инициативе Товарищества в случае принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления либо иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей заявления о расторжении настоящего Договора и копии протокола решения общего собрания;

б) по инициативе Управляющей организации при наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

6.2.2. По соглашению Сторон.
6.2.3. В судебном порядке.
6.2.4. В связи с окончанием срока действия Договора или по заявлению одной из Сторон до окончания срока его действия о прекращении настоящего Договора.
6.2.5. Договор прекращается в случае ликвидации Товарищества или Управляющей организации.
6.3. При отсутствии заявлений одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.
6.4. Настоящий Договор в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон считается расторгнутым через два месяца с момента направления другой стороне письменного заявления за исключением случаев, указанных в настоящем Договоре.
6.5. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Товариществом.
6.6. Расторжение Договора не является для Товарищества основанием для прекращения обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора. Расчеты с задолжниками Управляющая организация берет на себя и урегулирует их самостоятельно после расторжения настоящего Договора.

7. Особые условия

7.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае, если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

8. Форс-мажор

8.1. Сторона по настоящему Договору, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с деятельностью сторон договора, военные действия, террористические акты и иные, не зависящие от сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов стороны договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Стороны договора необходимых денежных средств, банкротство Стороны Договора.
8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.
8.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

9. Срок действия Договора

9.1. Договор заключен на 3 (три) года и вступает в действие с 01.01.2012г.
9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу - по одному для каждой из Сторон. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Договор составлен на _____ страницах и содержит ___приложения на _____страницах:
Приложение №1: Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома по адресу : 109651, г. Москва, ул. Подольская д.1.
Приложение №1-1: Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома по

адресу : 109651, г. Москва, ул. Перерва д.2.

Приложение №1-2: Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома по адресу : 109651, г. Москва, ул. Перерва д.4 .

Приложение №1-3: Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома по адресу : 109651, г. Москва, ул. Перерва д.6..

Приложение №2: Перечень технической документации на многоквартирный дом по адресу: ул.Подольская д.1 и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов;

Приложение №2-1: Перечень технической документации на многоквартирный дом по адресу: ул.Перерва д.2 и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов;

Приложение №2-2: Перечень технической документации на многоквартирный дом по адресу: ул.Перерва д.4 и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов;

Приложение №2-3: Перечень технической документации на многоквартирный дом по адресу: ул.Перерва д.6 и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов;

Приложение №3: Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

Приложение № 4: Порядок изменения платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества или перерывами, превышающими установленную продолжительность.

10. Реквизиты сторон

Управляющая организация:
ООО «Управление Многоквартирными Домами»
Адрес: 125464, г. Москва,
шоссе Пятницкое, д.16
ИНН 7733759641, КПП 773301001
Р/с 40702810138170016563
в Сбербанке России ОАО г. Москва
К/с 30101810400000000225
БИК 044525225
Генеральный директор
_____/ В.А. Стручков/

Товарищество собственников жилья:

ТСЖ «Подольская,1; Перерва, 2,4.6»
Адрес: 109651 г.Москва, ул. Подольская д.1,
ул.Перерва д.2, ул.Перерва д.4,
ул.Перерва д.6

ИНН 7723660273 КПП 772301001

Председатель
_____/Бородаенко А.Н./