

ПРОТОКОЛ № 1/2018
годового общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Старовольнская, д. 12, корп. 3,
проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Москва

«10» сентября 2018 года

Место проведения: г. Москва, ул. Старовольнская, д. 12, корп. 3.

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Очная часть собрания состоялась «20» июня 2018 года в 18 часов 00 минут в холле первого этажа подъезда № 1 многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Старовольнская, д. 12, корп. 3.

Заочная часть собрания состоялась в период с «20» июня 2018 г. по «31» августа 2018 г.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников «31» августа 2018 г. в 21 час 00 минут.

Дата и место подсчета голосов «10» сентября 2018 года, г. Москва, ул. Старовольнская, д. 12, корп. 3.

Инициаторы проведения общего собрания:

Осипов Дмитрий Сергеевич (кв. 124, Собственность, № 77-77-09/065/2012-372 от 13.08.2012);

Лучникова Валерия Владимировна (кв. 163, Долевая собственность, № 77-77-07/091/2012-751 от 02.11.2012);

Аушева Роза Даудовна (кв. 51, Собственность, № 77-77-20/084/2011-567 от 18.01.2012).

В очной части общего собрания приняли участие **4 собственника**, владеющий **757,10 кв. м** жилых и нежилых помещений в доме, что составляет **2,60 % голосов** (Список прилагается, приложение № 4). Очная часть собрания объявляется несостоявшейся из-за отсутствия необходимого кворума, предусмотренного ч. 3 ст. 45 Жилищного кодекса Российской Федерации.

На дату проведения собрания установлено, что:

а) общая площадь жилых и нежилых помещений в доме составляет: **29 164,60 кв. м**, которые составляют **100 %** голосов;

б) всего в общем собрании приняли участие **75 собственника**, владеющих **15 644,55 кв. м** жилых и нежилых помещений в доме, которые своими голосами представляют **53,64 %** от общего числа голосов собственников в доме, что **подтверждает наличие кворума** и правомочность общего собрания по объявленной повестке дня;

в) голосование проводилось путем передачи инициаторам проведения общего собрания заполненных решений собственников помещений, участвовавших в очном обсуждении, а также собственников помещений, не участвовавших в очном обсуждении вопросов повестки дня, но представивших заполненные решения в установленный срок.

Количество поступивших бланков решений собственников помещений: 75 шт.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрать Председателя общего собрания – Лучникову Валерию Владимировну (собственник кв. 163) и секретаря общего собрания – Осипова Дмитрия Сергеевича (собственник кв. 124).
2. Избрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек. Членами счетной комиссии избрать: Елкину Марину Федоровну (собственник кв. 157), Киани Али (собственник кв. 117).

3. Утвердить отчет управляющей организации ООО «БАЗИС» за 2017 год.
4. Утвердить план управляющей организации ООО «БАЗИС» на 2018 год.
5. Утвердить план ремонтных работ в многоквартирном доме на 2018 - 2019 гг.
6. Использовать информационную систему проекта «Активный гражданин» для проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.
7. Определить Департамент информационных технологий города Москвы лицом, уполномоченным от имени собственников помещений в многоквартирном доме на использование информационной системы проекта «Активный гражданин» при проведении общих собраний в форме заочного голосования.
8. Установить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта «Активный гражданин», а также решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование на таком общем собрании в соответствии с порядком, установленном Правилами использования информационной системы проекта «Активный гражданин» при реализации пилотного проекта «Электронный дом», утвержденными распоряжением Департамента информационных технологий города Москвы от 27.02.2018 № 64-16-87/18.
9. Установить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта «Активный гражданин» – 5 дней.
10. Согласиться с представлением администратором общего собрания протокола общего собрания в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта «Активный гражданин» инициатору такого общего собрания без приложения реестра собственников помещений в многоквартирном доме в целях защиты их персональных данных.
11. Утвердить Правила доступа и использования информационной системы при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.
12. Утвердить администратором общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченным на использование системы или иных информационных систем при проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования – Осипова Дмитрия Сергеевича (собственник кв. 124, паспорт 45 18 269054 выдан 25.08.2017).
13. Установить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование – понедельник, среда, пятница с 20 до 21 часа, а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием системы в течение 5-ти дней.
14. Утвердить договор с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) и поручить управляющей организации ООО «БАЗИС» заключить данный договор в течении 14 (четырнадцати) дней с момента получения Протокола общего собрания.
15. Утвердить источником платы за использование системы «Домсканер» – путем разового выставления в платежном документе строки «Расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, утвержденным в договоре с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186).
16. Определить место и способ уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении внеочередных и годовых общих собраний, доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях. Сообщение о проведении внеочередных и годовых общих собраний собственников помещений в многоквартирном

доме размещать на информационном стенде в главном холле многоквартирного дома на минус первом этаже. О принятых на общих собраниях решениях собственники помещений в многоквартирном доме уведомляются путем размещения копий протоколов общих собраний на информационном стенде в главном холле многоквартирного дома на минус первом этаже.

17. Определить место хранения материалов общих собраний. Материалы общих собраний, включая подлинники решений собственников и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, хранятся в течение трех лет в Жилищной инспекции по Западному административному округу города Москвы.

РЕШЕНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ

- 1. Избрать Председателя общего собрания – Лучникову Валерию Владимировну (собственник кв. 163) и секретаря общего собрания – Осипова Дмитрия Сергеевича (собственник кв. 124).**

Предложено: Избрать Председателя общего собрания – Лучникову Валерию Владимировну (собственник кв. 163) и секретаря общего собрания – Осипова Дмитрия Сергеевича (собственник кв. 124).

Проголосовали по вопросу № 1 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
15605,95	99,75	0	0	38,60	0,25

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО. Избрать Председателя общего собрания – Лучникову Валерию Владимировну (собственник кв. 163) и секретаря общего собрания – Осипова Дмитрия Сергеевича (собственник кв. 124).

- 2. Избрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек. Членами счетной комиссии избрать: Елкину Марину Федоровну (собственник кв. 157), Киани Али (собственник кв. 117).**

Предложено: Избрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек. Членами счетной комиссии избрать: Елкину Марину Федоровну (собственник кв. 157), Киани Али (собственник кв. 117).

Проголосовали по вопросу № 2 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
15458,35	98,81	0	0	186,20	1,19

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО. Избрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек. Членами счетной комиссии избрать: Елкину Марину Федоровну (собственник кв. 157), Киани Али (собственник кв. 117).

- 3. Утвердить отчет управляющей организации ООО «БАЗИС» за 2017 год.**

Предложено: Утвердить отчет управляющей организации ООО «БАЗИС» за 2017 год.

Проголосовали по вопросу № 3 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
11843,15	75,70	2748,10	17,57	1053,30	6,73

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО. Утвердить отчет управляющей организации ООО «БАЗИС» за 2017 год.

4. Утвердить план управляющей организации ООО «БАЗИС» на 2018 год.

Предложено: Утвердить план управляющей организации ООО «БАЗИС» на 2018 год.

Проголосовали по вопросу № 4 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
11671,55	74,60	2748,10	17,57	1224,90	7,83

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО. Утвердить план управляющей организации ООО «БАЗИС» на 2018 год.

5. Утвердить план ремонтных работ в многоквартирном доме на 2018 - 2019 гг.

Предложено: Утвердить план ремонтных работ в многоквартирном доме на 2018 - 2019 гг.

Проголосовали по вопросу № 5 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
5582,20	35,68	844,00	5,39	9218,35	58,92

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

6. Использовать информационную систему проекта «Активный гражданин» для проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.

Предложено: Использовать информационную систему проекта «Активный гражданин» для проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.

Проголосовали по вопросу № 6 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1563,70	10,00	4611,50	29,48	9469,35	60,53

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

7. Определить Департамент информационных технологий города Москвы лицом, уполномоченным от имени собственников помещений в многоквартирном доме на

использование информационной системы проекта «Активный гражданин» при проведении общих собраний в форме заочного голосования.

Предложено: Определить Департамент информационных технологий города Москвы лицом, уполномоченным от имени собственников помещений в многоквартирном доме на использование информационной системы проекта «Активный гражданин» при проведении общих собраний в форме заочного голосования.

Проголосовали по вопросу № 7 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1563,70	10,00	4611,50	29,48	9469,35	60,53

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

8. Установить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта «Активный гражданин», а также решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование на таком общем собрании в соответствии с порядком, установленном Правилами использования информационной системы проекта «Активный гражданин» при реализации пилотного проекта «Электронный дом», утвержденными распоряжением Департамента информационных технологий города Москвы от 27.02.2018 № 64-16-87/18.

Предложено: Установить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта «Активный гражданин», а также решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование на таком общем собрании в соответствии с порядком, установленном Правилами использования информационной системы проекта «Активный гражданин» при реализации пилотного проекта «Электронный дом», утвержденными распоряжением Департамента информационных технологий города Москвы от 27.02.2018 № 64-16-87/18.

Проголосовали по вопросу № 8 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1563,70	10,09	4611,50	29,48	9469,35	60,53

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

9. Установить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта «Активный гражданин» – 5 дней.

Предложено: Установить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта «Активный гражданин» – 5 дней.

Проголосовали по вопросу № 9 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1476,90	9,44	4698,30	30,03	9469,35	60,53

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

10. Согласиться с представлением администратором общего собрания протокола общего собрания в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта «Активный гражданин» инициатору такого общего собрания без приложения реестра собственников помещений в многоквартирном доме в целях защиты их персональных данных.

Предложено: Согласиться с представлением администратором общего собрания протокола общего собрания в форме заочного голосования с использованием информационной системы проекта «Активный гражданин» инициатору такого общего собрания без приложения реестра собственников помещений в многоквартирном доме в целях защиты их персональных данных.

Проголосовали по вопросу № 10 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1731,80	11,07	4443,40	28,40	9469,35	60,53

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

11. Утвердить Правила доступа и использования информационной системы при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.

Предложено: Утвердить Правила доступа и использования информационной системы при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.

Проголосовали по вопросу № 11 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1936,90	12,38	4238,30	27,09	9469,35	60,53

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

12. Утвердить администратором общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченным на использование системы или иных информационных систем при проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования – Осипова Дмитрия Сергеевича (собственник кв. 124, паспорт 45 18 269054 выдан 25.08.2017).

Предложено: Утвердить администратором общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченным на использование системы или иных

информационных систем при проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования – Осипова Дмитрия Сергеевича (собственник кв. 124, паспорт 45 18 269054 выдан 25.08.2017).

Проголосовали по вопросу № 12 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
2157,30	13,79	4238,30	27,09	9248,95	59,12

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

13. Установить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование – понедельник, среда, пятница с 20 до 21 часа, а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием системы в течение 5-ти дней.

Предложено: Установить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование – понедельник, среда, пятница с 20 до 21 часа, а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием системы в течение 5-ти дней.

Проголосовали по вопросу № 13 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1850,10	11,83	4325,10	27,65	9469,35	60,53

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

14. Утвердить договор с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) и поручить управляющей организации ООО «БАЗИС» заключить данный договор в течении 14 (четырнадцати) дней с момента получения Протокола общего собрания.

Предложено: Утвердить договор с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) и поручить управляющей организации ООО «БАЗИС» заключить данный договор в течении 14 (четырнадцати) дней с момента получения Протокола общего собрания.

Проголосовали по вопросу № 14 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
2157,30	13,79	4238,30	27,09	9248,95	59,12

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

15. Утвердить источником платы за использование системы «Домсканер» – путем разового выставления в платежном документе строки «Расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, утвержденным в договоре с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186).

Предложено: Утвердить источником платы за использование системы «Домсканер» – путем разового выставления в платежном документе строки «Расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, утвержденным в договоре с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186).

Проголосовали по вопросу № 15 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
2157,30	13,79	4238,30	27,09	9248,95	59,12

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

16. Определить место и способ уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении внеочередных и годовых общих собраний, доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях. Сообщение о проведении внеочередных и годовых общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме размещать на информационном стенде в главном холле многоквартирного дома на минус первом этаже. О принятых на общих собраниях решениях собственники помещений в многоквартирном доме уведомляются путем размещения копий протоколов общих собраний на информационном стенде в главном холле многоквартирного дома на минус первом этаже.

Предложено: Определить место и способ уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении внеочередных и годовых общих собраний, доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях. Сообщение о проведении внеочередных и годовых общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме размещать на информационном стенде в главном холле многоквартирного дома на минус первом этаже. О принятых на общих собраниях решениях собственники помещений в многоквартирном доме уведомляются путем размещения копий протоколов общих собраний на информационном стенде в главном холле многоквартирного дома на минус первом этаже.

Проголосовали по вопросу № 16 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
14167,85	90,56	210,20	1,34	1266,50	8,10

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО. Определить место и способ уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении внеочередных и годовых общих собраний, доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях. Сообщение о проведении внеочередных и годовых общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме размещать на информационном стенде в главном холле многоквартирного дома на минус первом этаже. О принятых на общих собраниях решениях собственники помещений в многоквартирном доме уведомляются путем размещения копий протоколов общих собраний на информационном стенде в главном холле многоквартирного дома на минус первом этаже.

17. Определить место хранения материалов общих собраний. Материалы общих собраний, включая подлинники решений собственников и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, хранятся в течение трех лет в Жилищной инспекции по Западному административному округу города Москвы.

Предложено: Определить место хранения материалов общих собраний. Материалы общих собраний, включая подлинники решений собственников и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, хранятся в течение трех лет в Жилищной инспекции по Западному административному округу города Москвы.

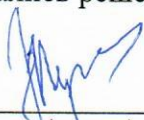
Проголосовали по вопросу № 17 повестки дня:					
«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
15269,15	97,60	0	0	375,40	2,40

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО. Определить место хранения материалов общих собраний. Материалы общих собраний, включая подлинники решений собственников и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, хранятся в течение трех лет в Жилищной инспекции по Западному административному округу города Москвы.

Приложение:

- 1) Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 12 л., в 1 экз.
- 2) Сообщение о проведении годового общего собрания собственников на 2 л., в 1 экз.
- 3) Акт о размещении сообщения о проведении годового общего собрания собственников на 2 л., в 1 экз.
- 4) Лист регистрации собственников помещений и их представителей, присутствовавших на очной части общего собрания собственников на 24 л., в 1 экз.
- 5) Решения собственников помещений в многоквартирном доме с приложением доверенностей (или их копий) на 301 л., в 1 экз.
- 6) Документы, по которым в ходе рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня и поставленных на голосование, принимались решения на общем собрании на 50 л., в 1 экз.

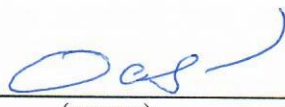
Председатель общего собрания _____


(подпись)

Лукшица В.В.
(Ф.И.О.)

«10» сентября 2018 г.

Секретарь общего собрания _____


(подпись)

Осипов Д.С.
(Ф.И.О.)

«10» сентября 2018 г.

Члены счетной комиссии:


(подпись)

Сажина М.Ф.
(Ф.И.О.)

«10» сентября 2018 г.


(подпись)

Клати А.
(Ф.И.О.)

«10» 09 2018 г.