Приложение № 6
к договору управления
многоквартирным домом

Смета

(среднемесяная за период:2012 г.)
расхода на управление, техническое обслуживание и санитарное содержание домовладения, расположенного по адресу: Новопесчаная ул., д.23, к.1 (35)

Техническая характеристика дома

Жилая площадь	4345,7	S лестн. клет	594
Нежилая площадь	1875,8	S асф-та 1 кл.	0
Количество подъездов	2	S асф-та 2 кл.	0
Количество этажей	7	S асф-та 3 кл.	0
Количество квартир	61	S асф-та 4 кл.	0
Количество жителей	144	S конт. площ.	0
Количество лифтов	2	S газона	0
Количество ДУ и ППА	0	S грунта	0
Количество ЗУМ	0	S мех убор 3 кл.	0

Смета: ДЕЗ СОКОЛ 2012

№ п/п	РАСХОДЫ	Количественный показатель	Стоимостный показатель (руб.)	Стоимость (руб.)
1.	**Техническое обслуживание дома**			**106600,02**
1.1.	**Оплата услуг РЭУ**			**6296**
1.1.1.	Расходы по опл. услуг специалистов РЭУ (ставка)	0,192123	13757	2643,04
1.1.2.	Расходы по опл. услуг специалистов (ставка)	0,100516	20000	2010,32
1.1.3.	ЕСН АУП (%)	30,3		1409,97
1.1.4.	Материалы АУП			232,67
1.2.	**Содержание обслуживающего персонала**			**25154,77**
1.2.1.	Уборка лестничных клеток (ставка)	1,43	12000	17199,25
1.2.2.	Обслуживание мусоропроводов (ставка)	0,06	12000	730,02
1.2.3.	ЕСН МОП (%)	30,3		5432,57
1.2.4.	Материалы МОП (%)	10		1792,93
1.3.	**Расходы по технической эксплуатации дома**			**25349,87**
1.3.1.	Заработная плата рабочих, занятых на тех. экспл. дома (ставка)	1,415385	12326,38	17446,57
1.3.1.1.	Расходы на зарплату:Кровельщик(зима) (ставка)	0,0818905	17641	1444,63
1.3.1.2.	Расходы на зарплату:Кровельщик(лето) (ставка)	0,044811	12000	537,73
1.3.1.3.	Расходы на зарплату:Плотник (ставка)	0,153628	12000	1843,54
1.3.1.4.	Расходы на зарплату:Столяр строительный (ставка)	0,133346	12000	1600,15
1.3.1.5.	Расходы на зарплату:Штукатур (ставка)	0,077063	12000	924,76
1.3.1.6.	Расходы на зарплату:Маляр строительный (ставка)	0,115502	12000	1386,02
1.3.1.7.	Расходы на зарплату:Каменщик (ставка)	0,284258	12000	3411,1
1.3.1.8.	Расходы на зарплату:Слесарь-сантехник (ставка)	0,3525125	12000	4230,15
1.3.1.9.	Расходы на зарплату:Электромонтер (ставка)	0,030288	12000	363,46
1.3.1.10.	Расходы на зарплату:Электрогазосварщик (ставка)	0,085703	12000	1028,44
1.3.1.11.	Расходы на зарплату:Подсобный рабочий (ставка)	0,056383	12000	676,6
1.3.2.	Материалы Текучка			2616,99
1.3.3.	ЕСН Текучка (%)	30,3		5286,31
1.4.	**Расходы по текущему ремонту инженерного оборудования дома**			**19755,87**
1.4.1.	Обслуживание и текущий ремонт расширительных баков			619,67
1.4.2.	Техническое обслуживание лифтов			5677,28
1.4.3.	Обслуживание газового оборудования			1330,43
1.4.4.	Обслуживание внутр/прот водопровода			5127,04
1.4.5.	Обслуживание мусоропровода			586,47
1.4.6.	Аварийные работы			838,95
1.4.7.	Электроизмерительные работы			2998,61
1.4.8.	Текущий ремонт вентканалов и дымоходов			2577,42
1.5.	**Содержание домохозяйства**			**23879,29**
1.5.1.	Электроэнергия(дежурное освещение)			9240,42
1.5.2.	Вывоз ТБО			3633
1.5.3.	Обезвреживание ТБО			1248,17
1.5.4.	Дезработы			261,57
1.5.5.	вывоз и безвреживание КГМ			3743,05
1.5.6.	Общедомовые расходы на воду			5753,08
1.6.	**Прочии**			**6164,22**
1.6.1.	Прочие работы			6164,22
	ВСЕГО РАСХОДОВ			**106600,02**
	ВСЕГО РАСХОДОВ с учетом НДС			**24,53**
	ИТОГО стоимость 1 кв.м			

Руководитель ГУП г. Москвы ДЕЗ района Сокол
_____ / Богомолов И.Б. /

Собственник
_____ / _____ /

Приложение к смете
за период: 2012г.
по адресу: Новопесчаная ул. д. 23 к.1

ПЕРЕЧЕНЬ
работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома

№ № п/п	Вид конструктивного элемента или помещения общего пользования	Наименование работ	Периодичность выполнения работ
1	2	3	4
I. Техническое содержание **1. Работы и услуги, выполняемые при проведении технических осмотров (общих и частичных, плановых и неплановых) конструктивных элементов и помещений общего пользования многоквартирного дома**			
1.1.	**Внутридомовая система центрального отопления и горячего водоснабжения**	- Проведение планового осмотра перед началом отопительного сезона в процессе пробного протапливания здания - Проведение внепланового осмотра после ликвидации аварийного повреждения и поступления жалоб проживающих - Устранение выявленных неисправностей: - восстановление местами теплоизоляции трубопроводов (водонагревателей), расширительных баков; - устранение течи в трубопроводах, водонагревателях, приборах и арматуре; - устранение местных непрогревов с промывкой (при необходимости) нагревательных приборов и трубопроводов; - ликвидация воздушных пробок; - укомплектование поверенными контрольно-измерительными приборами; -наладка автоматики подпитки расширительных баков; - осмотр и очистка грязевиков, воздухосборников, запорной и регулирующей арматуры; - устранение неисправностей расширительного бака и	1 раз в год по мере необходимости по мере выявления 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год

		автоматики подпитки; - восстановление крепления трубопроводов и нагревательных приборов	по мере выявления
		- Проверка исправной работы домовых приборов учета расхода тепловой энергии и горячей воды: - визуальный осмотр; - проверка наличия и целостности пломб; - протирка прибора от пыли; - снятие показаний прибора и запись их в журнал	1 раз в месяц
		Проведение работ по обследованию автоматизированных узлов управления (АУУ): - Обследование агрегатов автоматизированных узлов управления (АУУ)	1 раз в месяц
		- Проверка срабатывания аварийных защит и сигнализаций	1 раз в месяц
		- Проверка работоспособности средств автоматизации теплового пункта	1 раз в месяц
		- Проверка работоспособности запорной арматуры	1 раз в квартал
1.2.	**Система холодного водоснабжения, в т.ч. поливочная система и система противопожар-ного водопровода**	- Проведение планового осмотра перед началом отопительного периода	1 раз в год
		- Проведение внепланового осмотра после ликвидации аварийного повреждения и поступления жалоб проживающих	по мере необходи-мости
		- Устранение выявленных неисправностей: - устранение течи в трубопроводах и арматуре; - восстановление местами теплоизоляции трубопроводов и арматуры; - восстановление крепления трубопроводов, приборов и оборудования; - прочистка трубопроводов	по мере выявления
		- Проверка исправной работы домовых приборов учета расхода воды	1 раз в месяц
		- Проверка эксплуатационной готовности: - сети противопожарного водопровода; - пожарных насосов (проверка на создание требуемого напора)	2 раза в год 1 раз в месяц (ППБ 01-03)
1.3.	**Система водоотведения *(канализация)***	- Проведение планового осмотра перед началом отопительного периода	1 раз в год
		- Проведение внепланового осмотра после устранения аварийного повреждения и поступления жалоб проживающих	по мере необходи-мости
		- Устранение выявленных неисправностей: - прочистка стояка; - прочистка лежака;	по мере выявления

		- устранение просадки, прогиба и контруклона лежака и канализационного выпуска; - смена кронштейнов под сантехприборами, укрепление расшатанного унитаза, прочистка и промывка сифонов, находящихся в нежилых помещениях; - подчеканка раструбов канализационных труб; - смена прокладок канализационных ревизий; - устранение засора трубопроводов; - установка металлических пробок на канализационных прочистках; - укрепление трубопроводов	
1.4.	**Вентиляция (ЖНМ-2004/03, утвержден постановлением Правительства Москвы от 02.11.2004г. № 758-ПП)**	- Проверка исправности канализационных вытяжек - Проведение плановых осмотров дымоходов и вентиляционных каналов с проверкой наличия тяги: - для асбоцементных; - для кирпичных; - проверка состояния железных соединительных труб (ЖСТ), наличие «кармана» с люком, наличие нумерации дымоходов, состояние штукатурки побелки железнения оголовков; - проверка правильности расположения оголовков (отсутствие зоны ветрового подпора);	1 раз в год 1 раз в год (перед началом отопительного сезона) 4 раза в год (раз в квартал) 1 раз в год 1 раз в год
		- проверка состояния оголовков дымоходов с целью предупреждения их обмерзания и закупорки - Проведение внепланового осмотра после аварийного повреждения и поступления жалоб проживающих - Устранение выявленных неисправностей, в том числе: - очистка ввода дымохода, кармана дымохода и перекидного кирпичного патрубка; - устранение неплотностей; - прочистка дымохода и вентиляционного канала - Оформление Акта проверки дымохода и вентиляционного канала на плотность и обособленность	1 раз в месяц (с ноября по апрель) по мере необходимости по мере выявления 1 раз в год перед началом отопительного сезона (в третьем квартале)
1.5	**Система**	- Проведение плановых осмотров вводно-	1 раз в год

.	**электроснабжения**	распределительного устройства (ВРУ), разводки по подвалу, техподполью и чердаку, системы электроснабжения здания, этажных щитков, в том числе светильников наружного освещения, домовых знаков и уличных, и др. указателей	
		- Проведение внеплановых осмотров после ликвидации аварийных повреждений	по мере необходимости
		- Устранение выявленных нарушений: - подтяжка контактов соединений общедомовой электрической сети и этажных щитов; - протирка электроламп и смена перегоревших электроламп (и стартеров), в том числе домового знака, уличного и др. указателей; - промывка и протирка световых домовых знаков, уличных и др. указателей; - удаление влаги, ржавчины и др. из распаячных и протяжных коробок, ящиков и щитков; - ликвидация скруток	по мере выявления
		- Проверка и восстановление заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов	1 раз в год
		- Проверка исправности и снятие показаний общедомовых электросчетчиков	1 раз в месяц
1.6.	**Крыши** ***(ограждающие элементы и несущие части)*** **и системы водоотвода**	- Проведение плановых осмотров в период подготовки к сезонной эксплуатации	2 раза в год
		- Проведение внеплановых осмотров после повреждений и явлений стихийного характера	по мере необходимости
		- Устранение выявленных нарушений: - укрепление элементов наружного водостока; - поджатие фальцев, гребней стальной кровли, промазка свищей; - прочистка водоприемной воронки внутреннего водостока	по мере выявления
		- Очистка кровли от мусора, грязи, листьев и посторонних предметов	2 раза в год
		- Очистка кровли от снега и наледеобразований	в порядке установленном ЖНМ-2005/04
		- Устранение неисправностей и протечек в связи с жалобами и обращениями проживающих	по мере обращения
		- Антисептическая и огнезащитная обработка деревянных конструкций крыши	по предписанию инспектора ГПС
1.7.	**Фасады, цоколи, отмостки**	- Проведение планового осмотра при подготовке к весенне-летней эксплуатации (с простукиванием штукатурки или облицовки фасада), в том числе	1 раз в год

		правильности использования балконов, эркеров и лоджий - Проведение внеплановых осмотров после явлений стихийного характера, при выявлении аварийных повреждений и поступлении жалоб проживающих, а также по решению Городской (окружной) комиссии по организации исполнения Закона города Москвы от 01 июля 1996г. № 22	по мере необходи-мости
1.8.	**Системы ДУ и ППА**	Устранение выявленных нарушений: - ограждение опасной зоны; - закрытие и опломбирование выходов на аварийные балконы, лоджии и эркеры - Проведение планового осмотра перед началом отопительного сезона - Работа со специализированной организацией, обслуживающей по договору систему ДУ и ППА по устранению выявленных нарушений	по мере выявления 1 раз в год по мере необходи-мости
1.9.	**Система газоснабжения**	- Проведение планового осмотра помещений, где проложены газопроводы и установлены газовые приборы, на их соответствие требованиям «Правил безопасности в газовом хозяйстве» Проведение проверок содержания подвалов и тех.подполий, где расположены газопроводы на загазованность - Работа со специализированной организацией по устранению нарушений в системе газоснабжения	1 раз в год ежедневно
1.10.	**Система мусороудаления**	- Проведение видеодиагностики внутренней поверхности асбоцементного ствола мусоропровода - Проведение визуального осмотра: - асбоцементного ствола мусоропровода; - загрузочного клапана; - устройства для промывки, очистки и дезинфекции внутренней поверхности ствола мусоропровода; - спринклерной системы пожаротушения очистного устройства; - оборудования водо- и электроснабжения очистного устройства; - шиберного узла с противопожарным клапаном; - контейнерного оборудования; - спринклерной системы автоматического пожаротушения мусоросборной камеры;	1 раз в год 1 раз в месяц 1 раз в неделю 1 раз в месяц 1 раз в месяц 1 раз в месяц ежедневно ежедневно ежедневно
		- помещения мусоросборной камеры с целью контроля температурного режима (не ниже $+5^0$С), наличия водо- и электроснабжения; - системы вентиляции мусоропровода - Устранение выявленных нарушений и	ежедневно 1 раз в месяц в сроки,

		неисправностей в установленном порядке	установленные нормативными документами
1.11.	**Прочие работы**	- Освобождение лестничных площадок, маршей и приквартирных холлов от хлама и бытового мусора	по мере необходимости
		- Оборудование в вестибюле доски объявлений	по мере необходимости
		- Освобождение входов на чердак и подходов к пожарному оборудованию и инвентарю от посторонних предметов	по мере необходимости
		- Дезинфекция и дератизация подвальных и чердачных помещений	по мере необходимости
		- Подготовка многоквартирного дома к праздникам, вывешивание и снятие флагов и другого праздничного оформления	по мере необходимости
		- Осмотр радио-, теле- и др. устройств на кровлях, чердаках и лестничных клетках с вызовом специализированной обслуживающей организации для устранения выявленных нарушений	1 раз в год
2. Работы и услуги, выполняемые при подготовке многоквартирного дома к сезонной (осенне-зимней и весенне-летней) эксплуатации			
2.1.	**Внутридомовая система центрального отопления и горячего водоснабжения**	- Консервация системы отопления на летний период с ревизией запорной регулировочной арматуры и КиП.	1 раз в год
		- Определение объема необходимых ремонтных работ и разработка плана-графика их выполнения	1 раз в год
		- Подготовка гильз для термометров и штуцеров для манометров с запорными кранами на тепловых вводах, элеваторных и тепловых узлах	1 раз в год
		- Приведение автоматики подпитки расширительных баков в рабочее состояние	1 раз в год
		- Устранение нарушений в состоянии систем центрального отопления и горячего водоснабжения, имевших место в прошедший отопительный сезон	1 раз в год
		- Промывка системы центрального отопления до «светлой» воды	1 раз в год
		- Гидропневматическая промывка системы центрального отопления	1 раз в 4 года
		- Гидравлическое испытание системы центрального отопления на 1,25 рабочего давления	1 раз в год
		- Окраска трубопроводов и поддонов	по мере

		- Спуск и напуск воды в систему отопления	необходи-мости по мере необходи-мости и по согласова-нию с тепло-снабжающей организа-цией
		- Организация работы по проведению пробного протапливания многоквартирного дома: - заполнение системы отопления сетевой водой в сроки, по согласованию с теплоснабжающей организацией; - работа с населением по проверке прогреваемости отопительных приборов; - наладка и регулировка системы отопления; - вывод системы на расчетный режим работы; - наладка автоматики подпитки расширительных баков (при независимой схеме присоединения системы отопления дома к наружным тепловым сетям); - контроль параметров на тепловом вводе; - контроль тепловлажностного режима в помещениях многоквартирного дома (обеспечение нормативной температуры (+18-20 ^{0}C) в жилых помещениях);	1 раз в год
2.2.	**Система холодного водоснабжения, в т. ч. поливочная система и система противопожар-ного водопровода**	- проверка качества горячего водоснабжения, обеспечение нормативной температуры (+50^0 C) в точках водоразбора - Оформление Акта готовности системы отопления дома к осенне-зимней эксплуатации - Консервация и расконсервация поливочной системы - Устройство дополнительной сети поливочной системы - Восстановление местами разрушенной теплоизоляции - Устранение течи трубопроводов, запорной и водоразборной арматуры - Устранение неисправностей насосного оборудования: - повысительных насосов; - пожарных насосов	1 раз в год 2 раза в год при необходи-мости по мере необходи-мости по мере необходи-мости по мере необходи-мости
2.3.	**Фасады, цоколи, отмостки**	- Очистка и промывка фасадов и цоколей	2 раза в год (к 1 мая и к

			Дню города) или по решению Городской комиссии
		- Устранение нарушений в состоянии отмостки: - обеспечение уклона от здания к водоотводным лоткам (не менее 3%); - заделка выбоин, трещин и ликвидация просадки грунта, в том числе в месте прокладки инженерных коммуникаций; - расчистка и заделка щелей между отмосткой (тротуаром) и стеной здания	по мере выявления
		- Устранение нарушений в состоянии цоколя: - обеспечение уклона выступа цоколя от стены здания (не менее 5 %); - восстановление поврежденной штукатурки и облицовки; - расшивка швов каменной кладки или дополнительное утепление	по мере выявления при поступлении жалоб жителей 1-го этажа
2.4.	**Крыши** ***(ограждающие элементы и несущие части)*** **и системы водоотвода**	- Укрепление парапетных ограждений	1 раз в год
		- Установка и снятие крышек-лотков с воронок наружных водосточных труб	2 раза в год
		- Переключение внутреннего водостока на летний и зимний режимы работы	2 раза в год
		- Проверка герметичности и прочности соединения водоприемной решетки внутреннего водостока с гидроизоляционным ковром кровли, устранение выявленных неисправностей	2 раза в год
		- Укрепление водосточных труб, колен, отмётов, воронок	по мере необходи-мости
2.5.	**Помещения общего пользования** ***(лестничные клетки, чердаки, подвалы,***	- Приведение в порядок помещений, очистка их от мусора и посторонних предметов, восстановление и ремонт ходовых досок и переходных мостиков через трубопроводы, восстановление освещения, вентиляции	1 раз в год

	техподполья, помещения мусоросборных камер, коридоры, колясочные, технические этажи)	- Создание нормативного температурно-влажностного режима в помещениях (утепление чердачного перекрытия, рыхление слежавшегося сыпучего утеплителя, остекление и закрытие слуховых окон, открытие и заделка продухов в цоколях зданий и жалюзи, установка решеток на вентиляционных отверстиях, выполнение мероприятий по технике безопасности и охране труда в помещении электрощитовой, приведение в порядок входной группы) - Обеспечение свободных подходов к инженерным коммуникациям и отключающим устройствам - Выполнение утеплительных мероприятий (восстановление остекления, утепление дверных и оконных проемов, обеспечение исправности доводчиков и фурнитуры) - Выполнение мероприятий по исключению подтопления подвальных помещений: - уплотнение пересечений инженерных коммуникаций со строительными конструкциями здания;	1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год
2.6.	**Специальные общедомовые технические устройства** ***(лифты с механическим оборудованием в машинном помещении, общедомовые приборы учета, датчики контроля)***	- оборудование приямков, закрытие их решеткой; - обеспечение уклона пола в сторону приямка; - установка (при необходимости) стационарных откачивающих средств - Техническое обслуживание лифтового оборудования по регламентам, установленным заводами-изготовителями либо уполномоченными организациями исполнительной власти - Обслуживание охранно-защитных дератизационных систем (ОЗДС)	В соответствии с периодичностью установленной регламентом В соответствии с периодичностью установленной регламентом
		3. Прочие работы	
2.7.	**Прочие работы**	- Укрепление флагодержателей, домовых знаков, уличных и др. указателей - Устранение нарушений в состоянии отмосток, водоотводящих лотков - Непредвиденные работы - Проведение разъяснительной работы с проживающими и арендаторами о необходимости утепления занимаемых помещений, соблюдения	1 раз в год 1 раз в год по мере необходимости 1 раз в год

		правил пожарной безопасности - Утепление (при необходимости) дымоходов и вентиляционных каналов - Проведение инструктажа арендаторов и граждан, проживающих на 1-ых этажах, о мерах безопасности при обнаружении запаха газа - Оформление паспорта готовности многоквартирного дома к осенне-зимней эксплуатации - Оформление Акта готовности многоквартирного дома к весенне-летней эксплуатации	 по мере необ-ходимости 1 раз в год ежегодно до 1 сентября ежегодно до 25 апреля
		- Мелкий ремонт почтовых ящиков	по мере необ-ходимости
II. Санитарное содержание			
1.	**Помещения общего пользования (ЖНМ-96-01/7, утвержденный постановлением Правительства Москвы от 04.06.96г. № 465)**	- Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних 2-х этажей - Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 2-го этажа в домах: - без лифта и мусоропровода - с мусоропроводом - с лифтом - с мусоропроводом и лифтом	Ежедневно (кроме воск-ресных и праздничных дней) 2 раза в неделю 2 раза в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю

		- Влажное подметание мест перед загрузочным клапаном мусоропровода в домах:	
		- с мусоропроводом	Ежедневно (кроме воскресных и праздничных дней)
		- с мусоропроводом и лифтом	Ежедневно (кроме воскресных и праздничных дней)
		- Мытье лестничных площадок и маршей в домах:	
		- без лифта и мусоропровода	2 раза в месяц
		- с мусоропроводом	2 раза в месяц
		- с лифтом	1 раз в месяц
		- с мусоропроводом и лифтом	1 раз в месяц
		- Мытье пола кабины лифта в домах:	
		- с лифтом	Ежедневно (кроме воскресных и праздничных дней)
		- с мусоропроводом и лифтом	Ежедневно (кроме воскресных и праздничных дней)
		- Влажная протирка стен, дверей, плафонов и потолков кабины лифта в домах:	
		- с лифтом	2 раза в месяц
		- с мусоропроводом и лифтом	2 раза в месяц
		- Мытье окон	2 раз в год
		- Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, обметание пыли с потолков	1 раз в год
		- Влажная протирка подоконников, отопительных приборов	2 раза в год
		- Уборка площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка	1 раз в неделю

2.	**Помещение дежурного по подъезду (постановление Правительства Москвы от 20.02.2007г. № 115-ПП)**	- Влажная протирка или мытье пола с предварительным подметанием его (в т.ч. мытье пола 4 раза в год)	5 раз в неделю
		- Влажная протирка и мытьё оконных решеток, отопительных приборов	4 раза в год
		- Протирка мебели и инвентаря, находящегося в помещении; влажная протирка подоконников	1 раз в неделю
		- Уборка туалетов, чистка санитарно-технических приборов (унитазов, раковин и др.), опорожнение и мытьё урн	5 раз в неделю
		- Влажная протирка и мытьё стен, дверей, плафонов	2 раза в год
		- Мытьё окон; обметание пыли с потолков	2 раза в год
3.	**Содержание стен фасадов**	- Протирка указателей улиц и номеров домов (несветовых)	2 раза в холодный период года и 5 раз в теплый период года
4.	**Обслуживание мусоропровода (постановление Правительства Москвы от 11.03.2008 г. № 177-ПП),**		
4.1.	**- не оснащенного устройством для промывки, очистки и дезин-фекции внутрен-ней поверхности ствола мусоро-провода, выпол-ненного не из асбестоцемент-ных труб**	- Удаление мусора из мусороприемных камер	Ежедневно
		- Уборка мусороприемных камер	ежедневно
		- Уборка загрузочных клапанов мусоропроводов	1 раз в неделю
		- Мойка сменных мусоросборников	ежедневно
		- Мойка нижней части ствола и шибера мусоропровода	1 раз в месяц
		- Устранение засора	по мере необходимости
		- Очистка (цикл повторяется 3 раза без воды) и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода	1 раз в месяц
		- Дезинфекция мусоросборник	1 раз в месяц
4.2.	**- оснащенного устройством для промывки,**	-Удаление отходов из мусоросборной камеры	ежедневно
		- Уборка, мойка стен и пола мусоросборной камеры	ежедневно

	очистки и дезин-фекции внутрен-ней поверхности ствола мусоро-провода	- Уборка и мойка загрузочных клапанов	1 раз в неделю
		- Мойка нижней части ствола и шибера мусоропровода	1 раз в месяц
		- Очистка и мойка передвижных контейнеров	ежедневно
		- Промывка, очистка (цикл повторяется 3 раза) и дезинфекция внутренней поверхности ствола мусоропровода	1 раз в месяц
		- Дезинфекция мусоросборников	1 раз в месяц
		- Устранение засора	по мере необходи-мости
4.3.	**- обслуживание ствола мусоро-провода, выпол-ненного из асбестоцемент-**	- Удаление отходов из мусоросборной камеры	ежедневно
		- Уборка, мойка стен и пола мусоросборной камеры	ежедневно
		- Уборка и мойка загрузочных клапанов	1 раз в неделю
		- Мойка шибера мусоропровода	1 раз в месяц
		- Очистка и мойка передвижных контейнеров	ежедневно
	ных труб с применением мобильного моющего блока (ММБ)	- Очистка (цикл повторяется 3 раза без воды), промывка (цикл повторяется 4 раза), дезинфекция (цикл повторяется 2 раза) внутренней поверхности ствола мусоропровода до шибера	1 раз в год
		- Гидроизоляция (гидрофобизация) внутренней поверхности асбестоцементного ствола мусоропровода (цикл повторяется 2 раза) до шибера	1 раз в год
		- Дезинфекция загрузочных клапанов, шиберов, передвижных контейнеров, мусоросборной камеры	1 раз в месяц
		- Устранение засора	по мере необ-ходимости
5.	**Вывоз бытового мусора (ГОСТ Р 51617-2000)**	- Вывоз твердых бытовых отходов:	
		- при температуре воздуха выше 14^0С;	ежедневно
		- при температуре воздуха до 14^0С	не реже одного раза в три дня
		- Вывоз крупногабаритного мусора	по мере необходи-мости

Примечание:

1. Периодичность выполнения работ определяется в соответствии с жилищными нормативами города Москвы, утвержденными постановлениями Правительства Москвы.

Начальник /Богомолов И.Б./